

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIANFRANCO GAUDIANO"

Piazza del Monte, 8 61121 Pesaro tel. 0721 33346 fax 0721379237
CF 92011870414 cod. MIUR PSIC82700B
E-mail: psic82700b@istruzione.it - PEC: psic82700b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgaudianopesaro.edu.it



I.C.S. - "G. GAUDIANO"-PESARO
Prot. 0001176 del 19/02/2024
VII-6 (Uscita)

All'Albo
Al Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: avviso di selezione pubblica rivolto a personale interno per n. 2 figure professionali - 1 ESPERTO e 1 TUTOR - per le STEM e il multilinguismo finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-37781

CUP: H74D23002510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Next Generation Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto e successive modifiche e integrazioni con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Regolamento d'Istituto sulle attività negoziali e esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente bando: **Avviso di selezione di personale ESPERTO e TUTOR interno per il conferimento di incarichi individuali per la tipologia di attività: CORSO DI FORMAZIONE DI CODING E ROBOTICA PER ALUNNI DELLE CLASSI TERZE SCUOLA PRIMARIA GIANSAANTI, in orario pomeridiano**

Articolo 1

Oggetto dell'avviso

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto alla **individuazione di personale per il conferimento di incarichi individuali di ESPERTO e TUTOR per la tipologia di attività: CORSO DI FORMAZIONE DI CODING E ROBOTICA PER ALUNNI DELLE CLASSI TERZE SCUOLA PRIMARIA GIANSAANTI, in orario pomeridiano**, per le seguenti attività:

Tipologia percorso	
Percorsi formativi e laboratoriali Minimo 9 studenti Massimo 20 10 ore Il percorso viene erogato congiuntamente da un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.	Esperto con competenze disciplinari e metodologiche compenso orario € 79,00 lordo stato onnicomprensivo - Elabora il progetto didattico in conformità agli obiettivi individuati - Fornisce il report allo studente, alla famiglia e al consiglio di classe
	Tutor compenso orario € 34,00 lordo stato onnicomprensivo - Collabora con l'esperto per la realizzazione del progetto didattico in conformità agli obiettivi individuati

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'assolvimento dei seguenti compiti da parte **dell'Esperto**:

- Elaborare il progetto didattico adeguato al gruppo assegnato (obiettivi, competenze in ingresso e attese, attività, percorsi operativi e traguardi)
- Predisporre i materiali didattici, richiedendoli al Team e al DSGA
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi
- Inserire i dati in piattaforma
- Predisporre il report finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione, comunicando gli esiti allo studente, alla famiglia e al consiglio di classe
- Accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio ove previste dal modulo
- Creare un rapporto empatico con gli studenti
- Instaurare rapporti improntati sullo scambio e la stima reciproca
- Aiutare a scoprire le proprie attitudini, a crescere culturalmente e personalmente, ad accrescere l'autostima, a sviluppare le potenzialità, a migliorare il rendimento scolastico, a recuperare il disagio scolastico, a migliorare gli esiti nelle discipline
- Motivare alla partecipazione ad almeno il 70% degli incontri da parte dello studente al fine di ottenere l'attestazione; ogni attestato emesso contribuisce al raggiungimento del target previsto
- Svolgere le attività oltre il proprio orario di servizio.

Inoltre si dovrà:

- promuovere il collegamento didattico e il collegamento organizzativo e amministrativo con il D.S., con il D.S.G.A, con il team del PNRR.;
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività svolte;
- favorire il collegamento con il CdC delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli studenti e la ricaduta didattica delle attività svolte e con tutte le figure coinvolte;
- stabilire contatti e condivisione feedback con le altre figure coinvolte nel percorso per lo studente;
- caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione;
- gestire la piattaforma PNRR negli aspetti di propria competenza (piattaforma FUTURA);
- presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- redigere, assieme al team, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- curare quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di incontro;
- garantire il rispetto della regolamentazione relativa al PNRR in ordine alla partecipazione degli studenti alle attività.

L'esperto è tenuto, altresì, a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Caratteristiche delle attività:

- ✓ Svolgimento in orario pomeridiano.
- ✓ L'ESPERTO svolgerà ogni attività formativa in compresenza con il Tutor per tutta la durata delle lezioni.

Il docente **tutor** incaricato sarà tenuto a:

- assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario delle attività predisposto dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il docente esperto nella realizzazione delle attività dei percorsi didattici;
- affiancare il docente esperto per tutta la durata delle attività didattiche;
- curare, ad ogni incontro, il registro delle presenze, inserendo assenze e attività della giornata di lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di 9;
- curare il monitoraggio delle presenze degli alunni, contattando le famiglie in caso di assenza ingiustificata e sollecitando la regolare partecipazione al progetto;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza degli alunni partecipanti per monitorare la ricaduta didattica delle attività svolte e per fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni;
- collaborare con l'esperto per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, per la redazione della prova finale, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento;
- gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line FUTURA;
- presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - g. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - h. non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione, secondo la tabella di seguito illustrata:

TITOLO	PUNTEGGIO
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 10
Ulteriore Titolo (Laurea magistrale, Diploma di specializzazione, ecc.)	Punti 5
Corsi di formazione negli ambiti disciplinari di cui all'avviso	2 punti per ogni corso documentato (max 10 punti)
Esperienza di docenza in discipline ambito scientifico	Maggiore di 5 anni: 10 punti Da 3 a 5 anni: 5 punti Meno di 3 anni: 1 punto
Esperienza specifica in altri progetti scolastici	2 punti per ogni corso/attività (max 10 punti)
Certificazioni informatiche	1 punto per ogni certificazione (max 5 punti)
Anzianità di servizio (ruolo)	Da 10 anni in poi: 15 punti Da 5 a 10 anni: 10 punti Da 1 a 5 anni: 2 punti
Proposta progettuale (valutazione a cura della commissione) Max 35 punti	- Chiarezza e qualità progettuale (max 10 punti) - Coerenza proposta progettuale (max 10 punti) - Originalità e innovatività (max 15 punti)
TOTALE Max 100 punti	

L'esame delle candidature sarà demandato ad apposita commissione, composta in numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (all. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati con quelli richiesti.

Al termine della selezione sarà pubblicata una graduatoria di merito mediante affissione all'Albo on-line dell'istituzione scolastica. Avverso la stessa è ammesso reclamo scritto entro e non oltre 5 giorni dalla effettiva pubblicazione. Gli esiti della selezione saranno pubblicati in via definitiva all'Albo della scuola. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente scolastico esaminerà le istanze e apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Tabella di autovalutazione compilata

Si precisa che i titoli e le esperienze cui si riferisce l'autovalutazione vanno evidenziati nel CV utilizzando il grassetto.

Articolo 4

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta secondo tempi definiti in accordo con il Team, in funzione delle esigenze dei singoli, a decorrere dalla data dell'incarico o del contratto e, comunque, entro 15 maggio 2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in:

- ESPERTO max € 79,00 (settantanove/00) inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;
- TUTOR max € 34,00 (trentaquattro/00) inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;

tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*», per le ore effettivamente svolte ore in presenza e fuori dell'orario di servizio. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.

Il corrispettivo verrà erogato al termine dell'attività, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta esclusivamente sugli appositi allegati (istanza di partecipazione, scheda di autovalutazione e dichiarazione insussistenza cause ostative allegati al presente avviso), firmata in calce, consegnata a mano all'Ufficio Amministrazione entro e non oltre il 22/02/2024 ore 13.00, indicando nell'oggetto la dicitura "Domanda di selezione di personale esperto / tutor per il conferimento di incarichi individuali per la tipologia di attività: CORSO DI FORMAZIONE DI CODING E ROBOTICA PER ALUNNI DELLE CLASSI TERZE SCUOLA PRIMARIA GIANSAINTI".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei

requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da: *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Articolo 7

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R. n. 81 del 13/06/2023.

Articolo 8

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela De Marchi, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 10

Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Avviso i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione
- ALLEGATO B – Scheda autovalutazione
- Dichiarazione insussistenza cause ostative

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Angela De Marchi)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*